

# Exposition semestrielle

Le dépôt électronique

Pierre Langevin  
pierre@photo-quebec.ca  
Version 126.0

# Le dépôt électronique

01

RÉSOLUTION  
EXPORTATION  
NOIR ET BLANC

02

TRANSMETTRE LES  
PHOTOGRAPHIES

03

AJOUTS,  
CORRECTIONS,  
CHANGEMENTS

# L'accueil à l'exposition

01

L'HORAIRE

02

VOUS INSCRIRE

03

# Résolution pour le dépôt électronique

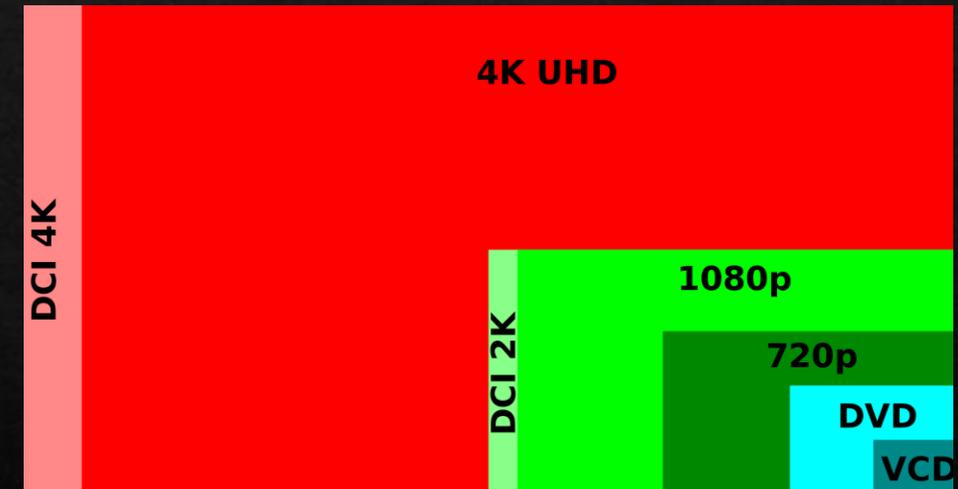
- ◆ Les juges veulent voir du détail, les couleurs, la texture. Ils l'ont demandé.
- ◆ Fournissez une photo de haute qualité

Format 4K

3840 x 2160 (4k-UHD)

JPG

Compression suggérée: 92



# Exportation « Lightroom »

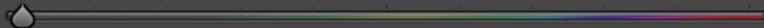
## Noir et Blanc

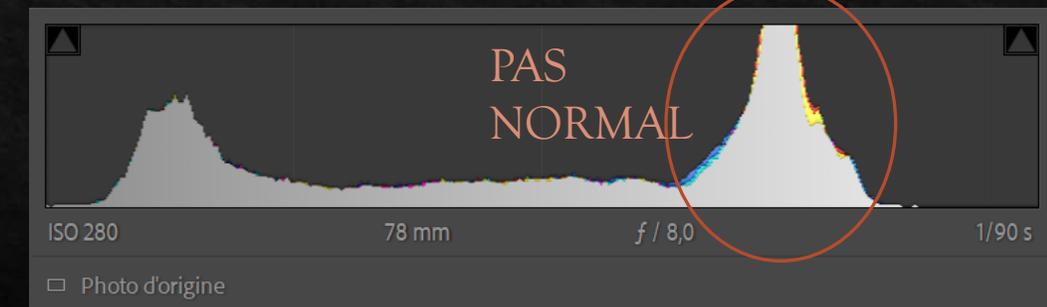
Traitement :

Couleur | Noir/blanc

- ❖ Certains outils accessoires à Photoshop et Lightroom ajoutent des traces de couleur, et ce même si vous êtes avec un outil « Noir et Blanc ».
- ❖ Aucune présence de couleur tolérée
- ❖ Aucune teinte tolérée
- ❖ Solution facile: Assurez-vous que la saturation est à « -100 »
- ❖ Ou cliquez « Noir/blanc » en haut à droite
- ❖ Les deux sont des équivalents...

Vibrance  0

Saturation  -100



# Transmettre les photos

## Noms de fichiers et Titres des photos

Catégorie	Maximum par catégorie	Maximum pour l'exposition
Humain couleur	2	14
Humain NB	2	
Nature couleur	2	
Nature NB	2	
Général couleur	2	
Général NB	2	
Imaginaire	2	

- ◆ Maximum 14 photos, 2 par catégories
- ◆ Nom du fichier tel que demandé.  
EXEMPLE: 1001-LAP-004.JPG
- ◆ Chaque photo doit avoir un titre.  
*Mon voyage dans le sud*  
Maximum 24 caractères
- ◆ Les noms de fichiers à utiliser sont sur le site web, à la page des expositions semestrielles.

### Noms de fichiers à utiliser pour déposer les photos

Catégorie	1ère ou 2ème photo	Nom de fichier à utiliser
NB Humain	Première photo	<b>1001-LAP-004.JPG</b>
NB Humain	Deuxième photo	<b>1002-LAP-004.JPG</b>
NB Nature	Première photo	<b>2001-LAP-004.JPG</b>
NB Nature	Deuxième photo	<b>2002-LAP-004.JPG</b>
NB Général	Première photo	<b>3001-LAP-004.JPG</b>
NB Général	Deuxième photo	<b>3002-LAP-004.JPG</b>
Couleur Humain	Première photo	<b>4001-LAP-004.JPG</b>
Couleur Humain	Deuxième photo	<b>4002-LAP-004.JPG</b>
Couleur Nature	Première photo	<b>5001-LAP-004.JPG</b>
Couleur Nature	Deuxième photo	<b>5002-LAP-004.JPG</b>
Couleur Général	Première photo	<b>6001-LAP-004.JPG</b>
Couleur Général	Deuxième photo	<b>6002-LAP-004.JPG</b>
Imaginaire	Première photo	<b>7001-LAP-004.JPG</b>
Imaginaire	Deuxième photo	<b>7002-LAP-004.JPG</b>

(Tableau des noms de fichier à utiliser pour l'exposition semestrielle)

# Transmettre les photos

## Noms de fichiers et Titres des photos

- ◆ Accédez au site web
- ◆ Connectez-vous avec votre login et mot de passe
- ◆ Accédez à la page « Exposition semestrielle » via le menu en haut



# Transmettre les photos

## Noms de fichiers et Titres des photos

- ◆ Lisez les différents bulletins, guides, etc...
- ◆ Cliquez le bouton «Formulaire d'inscription»



- ◆ Ce bouton n'est visible que pendant la période des inscriptions.



Du 30 mai au 4 juin 2023

**À Laurier Québec**  
sortie ouest de l'ancien magasin La Baso 2e niveau

Vous êtes invités au vernissage le 31 mai de 17h00 à 19h00 sur les lieux de l'exposition.

Suivez les activités de la SPAQ  
[www.laspac.com](http://www.laspac.com)  
[www.facebook.com/photospaq](https://www.facebook.com/photospaq)

Merci à nos commanditaires:



Dépôt des photos numérisées et formulaire d'inscription	Du 26 mars au 9 avril inclusivement Par le site de la SPAQ : <a href="https://laspaq.com">https://laspaq.com</a>
Remise des photos numérisées aux juges pour le 1 <sup>er</sup> tour du jugement	Lundi 17 avril
Retour des résultats d'analyse des juges	Lundi 24 avril
Impression des photos sélectionnées	Du 1 <sup>er</sup> mai au 15 mai
Remise des photos	Rencontre du lundi 15 mai au CEGEP
Jugement 2 <sup>e</sup> tour	Mardi le 16 mai (à huis clos)
Soirée GALA et dévoilement des gagnants et du Grand Prix Hardy	Lundi 22 mai
Montage de l'exposition	Lundi 29 mai
Exposition à Laurier-Québec et présentation des diaporamas des photos	Du 30 mai au 4 juin 2023
Vernissage	Mercredi 31 mai
Démontage de l'exposition	Dimanche 4 juin
Récupération des photos	Lundi 5 juin au CEGEP (réunion du club)

**Participation et informations:**



Formulaire d'inscription à l'exposition  
cliquer ce bouton !!!

**Bulletins et information**

- SPAQ 124e expo Bulletin 1 R0
- Renseignements pratiques 124e ver1
- Guide de la 124e exposition V01
- Guide de collage des photos sur le carton
- Gabarit (étiquette à apposer à l'arrière de votre carton – fichier Word téléchargeable)

**Noms de fichiers à utiliser pour déposer les photos**

# Transmettre les photos

## Entrer les informations

### TITRES DES PHOTOS SOUMISES (Maximum de 2 photos par catégorie)

**IMPORTANT:** inscrire le titre de chaque photo soumise.

Assurez vous que vos fichiers de photos sont nommés tels qu'exigé.(exemple: 1001-LAP-004.jpg)

# Catégorie Nom du Fichier à utiliser	Titre de la photo (max 24 caractères)
NB Humain - Photo 1 1001-LAP-004.JPG	<b>OK: Titre en Majuscules ET minuscules</b> 0/24
N&B Humain - Photo 2 1002-LAP-004.JPG	<b>Refusé: TITRE EN MAJUSCULES</b> 0/24
NB Nature - Photo 1 2001-LAP-004.JPG	<b>Refusé: titre en minuscules</b> 0/24
NB Nature - Photo 2 2002-LAP-004.JPG	 0/24
NB Général - Photo 1 3001-LAP-004.JPG	 0/24
NB Général - Photo 2 3002-LAP-004.JPG	 0/24
Couleur Humain - Photo 1 4001-LAP-004.JPG	 0/24

Vous avez 2 choses à faire

- ◇ Entrez tous les titres
- ◇ Déposez les photos dans la boîte de dépôt

**Titres: Majuscules et Minuscules.**

Les titres tout en majuscules ou tout en minuscules seront refusés et vous devrez resoumettre vos photos...

# Transmettre les photos

## Déposer les photos – 2 méthodes

### Méthode 1 – Glisser – déposer

- ◇ Ouvrez une fenêtre avec le répertoire où sont actuellement vos photos, dans votre ordinateur
- ◇ Sélectionnez les photos
- ◇ Glissez les dans la boîte bleue
- ◇ Attendez que toutes les lignes aient atteint 100% - Ça peut prendre du temps selon votre vitesse internet.
- ◇ Si une photo indique une erreur, cliquez le « X » à droite et déposez-la à nouveau
- ◇ Cliquez le bouton Vert
- ◇ Attendez le message de succès qui apparaîtra au bas de la page

- Assurez-vous d'avoir entré tous les titres de vos photos.
- Assurez-vous d'avoir utilisé le nom de fichier tel que prescrit.
- Assurez-vous d'avoir INSCRIT votre numéro de téléphone (en haut de ce formulaire)
- Vérifiez vos "pourriels" après avoir soumis le formulaire.

Déposez vos fichiers dans cette case

ou  
Naviguez parmi vos fichiers

0 sur 14

Attendez que tous les téléchargements indiquent 100% avant de cliquer. Parfois il y a un délai assez long entre le 99% et le 100%, c'est normal.

Si une photo indique "fichier trop gros", cliquez le X à droite et réessayez. *Si vous avez un message d'erreur sur une photo, ne réduisez pas votre photo, inscrivez votre titre normalement sans déposer la photo, et envoyez nous la photo par "wetransfer" à l'adresse [info@laspaq.com](mailto:info@laspaq.com)*

**Ne cliquez qu'une seule fois** - le processus peut prendre jusqu'à 30 secondes.

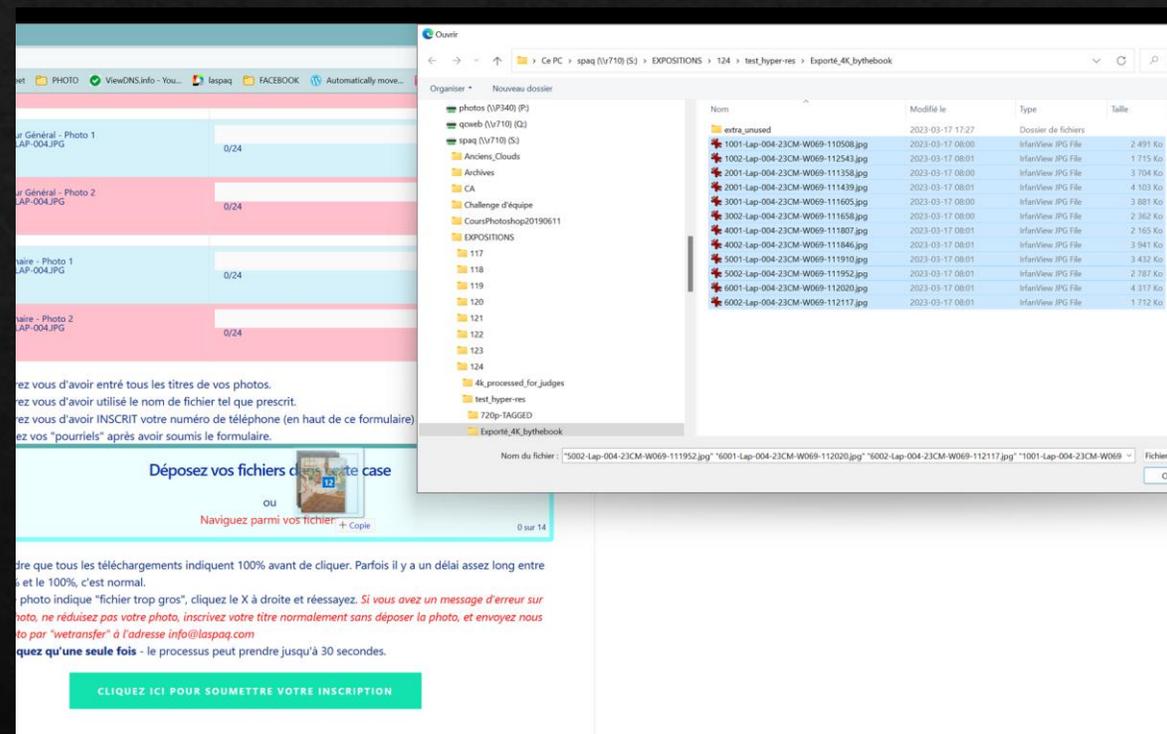
**CLIQUEZ ICI POUR SOUMETTRE VOTRE INSCRIPTION**

# Transmettre les photos

## Déposer les photos – 2 méthodes

### Méthode 2 – Choisir les fichiers dans votre répertoire

- ❖ Cliquez « Naviguez parmi vos fichiers »  
Cela ouvrira un navigateur de fichiers dans votre ordinateur
- ❖ Trouvez vos photos
- ❖ Sélectionnez toutes les photos avec votre souris
- ❖ Pressez « Entrée » avec votre clavier, Ou cliquez « Ouvrir » dans le navigateur de fichier
- ❖ Vous reviendrez à la page de dépôt des fichiers
- ❖ Les lignes vertes augmenteront, jusqu'à atteindre 100%
- ❖ Si une photo indique une erreur, cliquez le « X » à droite et déposez la à nouveau
- ❖ Cliquez le bouton Vert
- ❖ Attendez le message de succès qui apparaîtra au bas de la page



# Transmettre les photos

## Déposer les photos

**IMPORTANT:** Attendre que toutes les lignes ait atteint 100%

-Vérifiez vos "pourriels" après avoir soumis le formulaire.

**Déposez vos fichiers dans cette case**

ou

Naviguez parmi vos fichiers

13 sur 14

	6001-Lap-004-23CM-W069-112020.jpg (4.21MB)	
	5002-Lap-004-23CM-W069-111952.jpg (2.72MB)	
	5001-Lap-004-23CM-W069-111910.jpg (3.35MB)	
	4002-Lap-004-23CM-W069-111846.jpg (3.85MB)	
	4001-Lap-004-23CM-W069-111807.jpg (2.11MB)	
	3002-Lap-004-23CM-W069-111658.jpg (2.31MB)	
	3001-Lap-004-23CM-W069-111605.jpg (2.70MB)	

# Transmettre les photos

## Surveillez vos courriels

- ◇ Vous recevrez plusieurs courriels. SVP Surveillez vos courriels et **AGISSEZ TRÈS RAPIDEMENT (IMMÉDIATEMENT...)**
- ◇ Dès la soumission de vos photos, vous recevrez un premier courriel. Tout va bien.
- ◇ Le comité revise les photos reçues, et si quelque chose d'évident apparaît, on vous demandera de resoumettre la ou les photos à problèmes.
- ◇ Vous pouvez le faire jusqu'à la limite de la période de dépôt, sans la dépasser. Sauf et uniquement si le comité vous indique autre chose.
- ◇ Dans la semaine suivant le dépôt, le comité validera les photos et les catégories. Si vous recevez un courriel, vous devez agir avant 18h00 le jour indiqué sur le courriel. Ensuite le comité décide et la décision est sans appel. Une photo peut changer de catégorie, ou simplement être retirée.
- ◇ Tout se fait par courriel, rien par téléphone.

# Transmettre les photos

## Changements aux photos

### PERMIS

Resoumettre une photo

Remplacer une photo

Ajouter une photo

Changer le titre d'une photo

### PAS PERMIS

Enlever une photo

Changer une photo de catégorie

Seul le comité peut retirer une photo  
ou la changer de catégorie.

# Transmettre les photos

## Changements aux photos

### PERMIS

Resoumettre une photo

Remplacer une photo

Ajouter une photo

Changer le titre d'une photo

### COMMENT ?

Retournez dans le formulaire d'inscription

- ◇ Déposez les nouvelles photos
- ◇ Déposez les photos de remplacement (Les anciennes seront écrasées)
- ◇ Pour changer un titre – Vous devez redéposer la photo et inscrire le nouveau titre
- ◇ Ne redéposez pas les photos inchangées

Vous pouvez le faire jusqu'à la date limite des inscriptions. Ensuite... plus aucun changement n'est permis.

# Transmettre les photos

Note spéciale concernant les noms de fichier

Doit commencer par 1001-LAP-004

Doit finir par .JPG (acceptable: .JPG, jpg, jpeg, JPEG)

Vous pouvez ajouter un texte entre le numéro de membre et l'extension .JPG

Exemples acceptables:

- ✦ 1001-lap-004.jpg
- ✦ 1002-LAP-004.JPG
- ✦ 2001-lap-004\_Un\_Titre\_avec\_des\_soulignés.jpg
- ✦ 2002-LAP-004-W036-175209.JPG
- ✦ 3001-Lap-004 Mon voyage sur Mars.JPEG
- ✦ 3002-LAP-004-W036-175240.jpg

## TRÈS IMPORTANT:

Les 4 chiffres au début doivent être exacts.

Votre numéro de membre doit être exact.

Le système classe les photos en utilisant ces informations.

Si l'information est erronée, le système rejette vos photos, possiblement sans avertissement.

# Transmettre les photos

## Déposer les photos

En cas d'erreur, la ligne sera grise ou rouge.

Cliquez le « X » à droite, et réessayez.

Si ça ne marche toujours pas, pas de panique.

Assurez-vous que tous les titres sont indiqués.

Envoyez les photos à problème via wetransfer à l'adresse [info@laspaq.com](mailto:info@laspaq.com)

Nous recevrons certaines photos via la page web

Et les autres via wetransfer

On s'occupe du reste.

-Vérifiez vos "pourriels" apres avoir soumis le formulaire.

Déposez vos fichiers dans cette case

ou

Naviguez parmi vos fichiers

13 sur 14

	6001-Lap-004-23CM-W069-112020.jpg (4.21MB)	<div style="background-color: #ccc; width: 100%; height: 10px;"></div>	
	5002-Lap-004-23CM-W069-111952.jpg (2.72MB)	<div style="background-color: #ccc; width: 100%; height: 10px;"></div>	
	5001-Lap-004-23CM-W069-111910.jpg (3.35MB)	<div style="background-color: #00a651; width: 68%; height: 10px;"></div> 68%	
	4002-Lap-004-23CM-W069-111846.jpg (3.85MB)	<div style="background-color: #00a651; width: 34%; height: 10px;"></div> 34%	
	4001-Lap-004-23CM-W069-111807.jpg (2.11MB)	<div style="background-color: #00a651; width: 99%; height: 10px;"></div> 99%	
	3002-Lap-004-23CM-W069-111658.jpg (2.31MB)	<div style="background-color: #00a651; width: 99%; height: 10px;"></div> 99%	

Attendre que toutes les lignes aient atteint 100%

**Ne cliquez qu'une seule fois** - le processus peut prendre jusqu'à 30 secondes.

**CLIQUEZ ICI POUR SOUMETTRE VOTRE INSCRIPTION**

# Accueil à l'exposition

Une présence de membres de la SPAQ est requise en tout temps

- ◆ Les participants à l'exposition DOIVENT donner au moins une période de temps à l'exposition.
- ◆ Vous devez participer à au moins une des activités suivantes:
  - ◆ Accueil et surveillance
  - ◆ Montage
  - ◆ Démontage
- ◆ Le comité doit planifier, et pour y arriver, vous devez vous inscrire et réserver une plage horaire.
- ◆ Vous pouvez réserver plus d'une plage.
- ◆ VOUS VOUS ENGAGEZ À ETRE PRÉSENT. A l'heure, et pour toute la période.
- ◆ L'horaire prévoit deux surveillants pour chaque période, cependant, il n'est pas garanti que toutes les plages sont comblées par deux personnes.
- ◆ Si c'est votre première fois. Ne soyez pas nerveux(se). C'est simple, et agréable.

# Accueil à l'exposition

Une présence de membres de la SPAQ est requise en tout temps

Bloc 1	Bloc 2
<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 12H30-15H30	<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 12H30-15H30
<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 15H30-18H00	<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 15H30-18H00
<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 12H30-15H30	<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 12H30-15H30
<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 15H30-18H00	<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 15H30-18H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 12H30-15H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 12H30-15H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 15H30-18H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 15H30-18H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 18H00-21H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 18H00-21H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 12H30-15H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 12H30-15H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 15H30-18H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 15H30-18H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 18H00-21H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 18H00-21H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 9H00-12H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 9H00-12H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 12H00-14H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 12H00-14H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 14H30-17H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 14H30-17H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 12H30-14H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 12H30-14H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 14H30-17H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 14H30-17H00

## Autres présences

Votre présence sera très appréciée afin d'assurer le succès de l'exposition.

- LUN - 29 MAI - 16H00-18H00 - Montage de l'exposition
- DIM - 4 JUIN- 16H00-18H00 - Démontage de l'exposition

# Inscription à la surveillance

- ◇ Accédez au site web [laspaq.com](http://laspaq.com)
- ◇ Rendez vous à la page des expositions semestrielles
- ◇ Un « bouton » vous indiquera comment accéder à la page d'inscription

Formulaire d'inscription à la surveillance de l'exposition  
cliquer ce bouton !!!

- ◇ Choisissez une ou plusieurs périodes
- ◇ Choisissez prioritairement les plages de la colonne de gauche, ce sont celles pour lesquelles aucun bénévole ne s'est encore inscrit
- ◇ Indiquez si vous serez présent au montage, au démontage
- ◇ Cliquez « soumettre »

**Vous participez au succès de l'exposition en indiquant toutes vos disponibilités dans cette section.**

**Indiquez toutes les périodes pour lesquelles vous vous engagez à être présents,**

**vous pouvez inscrire plus d'une période.**

**SVP Priorisez les plages du bloc 1**

**Ne sélectionnez pas la même plage dans les deux blocs**

Bloc 1	Bloc 2
<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 12H30-15H30	<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 12H30-15H30
<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 15H30-18H00	<input type="checkbox"/> 2023-05-30 MAR 15H30-18H00
<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 12H30-15H30	<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 12H30-15H30
<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 15H30-18H00	<input type="checkbox"/> 2023-05-31 MER 15H30-18H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 12H30-15H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 12H30-15H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 15H30-18H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 15H30-18H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 18H00-21H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-01 JEU 18H00-21H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 12H30-15H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 12H30-15H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 15H30-18H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 15H30-18H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 18H00-21H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-02 VEN 18H00-21H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 9H00-12H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 9H00-12H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 12H00-14H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 12H00-14H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 14H30-17H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-03 SAM 14H30-17H00
<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 10H00-12H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 10H00-12H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 12H30-14H30	<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 12H30-14H30
<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 14H30-17H00	<input type="checkbox"/> 2023-06-04 DIM 14H30-17H00

## Autres présences

Votre présence sera très appréciée afin d'assurer le succès de l'exposition.

- LUN - 29 MAI - 16H00-18H00 - Montage de l'exposition
- DIM - 4 JUIN - 16H00-18H00 - Démontage de l'exposition

Vous êtes aussi cordialement invité/e au vernissage qui aura lieu le MERCREDI, 31 MAI, 17H00.

**CLIQUEZ ICI POUR SOUMETTRE VOS DISPONIBILITÉS**

Cliquez une seule fois, attendez

3 secondes, pour obtenir le message de confirmation.